

....., .....

(miejscowość, data)

.....  
imię i nazwisko (podać również nazwisko rodowe)

.....  
data

.....  
miejsce urodzenia

PESEL .....

.....  
imiona rodziców

.....  
Ul. / Wieś

.....  
Kod i miejscowość

.....  
telefon

*Dyrektor  
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego  
im. Komisji Edukacji Narodowej  
w Żarach*

Zwracam się z prośbą o wydanie **duplikatu świadectwa** maturalnego/ukończenia  
szkoły/promocyjnego\*

.....  
(proszę wpisać typ szkoły oraz specjalność)

Szkołę ukończyłem/am w roku szkolnym .....

Szkołę ukończyłem/am na nazwisko .....

Jednocześnie informuje, że oryginał świadectwa został

.....  
.....

.....  
(czytelny podpis)

**UWAGA**

- **Wniosek o wystawienie duplikatu składa i duplikat odbiera osoba, na którą dokument jest wystawiony, a w szczególnych przypadkach osoba upoważniona przez właściciela dokumentu.**

- W sytuacji odnalezienia oryginału świadectwa należy niezwłocznie oddać go do szkoły, ponieważ utracił on swoją ważność w momencie wystawienia duplikatu.

- Na podstawie Rozporządzenia MEN z dnia 28 maja 2010 r. (Dz.U. Nr 97, poz. 624) w oparciu o załącznik do Ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz.1635) opłaty wynoszą:

- za duplikat świadectwa – 26zł

\* - niewłaściwe skreślić

---

Duplikat świadectwa otrzymałam/em: Żary, dnia.....

nr dowodu osobistego.....

.....  
podpis